

Projecte de Biblioteca

**Mestre
Pla**

Un món de paraules



BIBLIOTECA ESCOLAR . ESCOLA MESTRE PLA

1. TÍTOL: **UN MÓN DE PARAULES**

2. JUSTIFICACIÓ DEL PROJECTE

La biblioteca escolar ha de proporcionar informació ,idees i coneixements que són fonamentals per viure en societat . La biblioteca ha de dotar als alumnes d'eines que els acompanyin durant l'aprenentatge i al mateix temps els ajudin a desenvolupar la imaginació i els encamini a ser ciutadans responsables.

3. COS DEL PROJECTE

Anàlisi de l'escola i l'entorn.

L'escola CEIP Mestre Pla, es va inaugurar l'11 de març de 2001,encara que com a escola ja es va posar en marxa el setembre de 2000 en unes aules habilitades en uns locals de l'ajuntament i unes aules cedides pel CEIP Sant Esteve, ara l'escola esta situada a les afores de Castellar del Vallès, i a més de recollir els alumnes de la zona , recull alumnat d'alguna urbanització del voltant del municipi. La llengua vehicular a l'escola és el català però són poques les famílies catalano parlants que hi ha a l'escola (tot i que la majoria són de segona o tercera generació), inclús en el cas que un dels cap de família sigui català i l'altre castellà, la llengua que domina és el castellà.

Anàlisi de la biblioteca

L'escola disposa d'un espai força generós per poder engegar la biblioteca escolar però fins ara aquest espai ha estat dedicat a usos múltiples i la ubicació de la biblioteca ha anat passant per diferents aules, poc adients, que pràcticament només eren magatzem de documents .Però, malgrat els entrebancs, no han minvat les ganes d'aconseguir ubicar-la en el lloc adequat i d'engegar un projecte que si en un principi no ha de ser molt ambiciós ,sí hauria de ser engrescador i aquesta s'hauria de plantejar com un lloc de referència que acompanyi l'alumne en el seu procés d'aprenentatge i socialització.

Tot i així durant tot aquest temps s'han pogut portar a terme algunes activitats pròpies de la biblioteca que han aprofitat als nens i nenes al món de les paraules, el coneixement, la informació i la imaginació, però el camí que queda per fer és llarg.

Dintre d'aquestes activitats destaquem:

L'hora del conte a Educació Infantil i Cicle Inicial

Cada grup d'EI disposa d'una sessió setmanal per anar a la biblioteca a escoltar un conte. Les tutores de cada nivell escullen el conte a explicar, després cada nen s'emporta a casa una etiqueta amb una imatge del conte i el títol. Els alumnes de CI també disposen d'una sessió de l'hora del conte i en determinades ocasions s'allarga aquesta activitat amb alguna proposta a treballar a l'aula .

Préstec

Els alumnes de CM i CS han fet préstec de llibres amb el tutor mitjançant una capsa de préstec fet des de la biblioteca.

Tríptic

Cada mes de desembre i coincidint amb les vacances de Nadal s' edita un tríptic amb lectures recomanades per a cada cicle amb el lema "Per Nadal ,un llibre un bon regal"

Bibliopati

A l'hora del pati, els nens i les nenes, disposen d'una capsa de llibres que poden mirar i llegir en companyia dels amics.

Visita d' autor

Cada any algun curs rep la visita d'alguns autors que comenten la seva obra i es entrevistats pels alumnes.

En Bufalletes

Cada any els nens i nenes de 2n reben la visita d'un conta-contes que els engresca a llegir, imaginar i gaudir.

Apadrinament lector

Els nens de 1r i 6r fan una sessió setmanal de lectura compartida

Missió de la biblioteca escolar

La biblioteca escolar ha de posar a l'abast de tota la comunitat educativa tots els recursos que permetin el desenvolupament del pensament crític i ajudin a utilitzar la informació en qualsevol suport i format. Aquests recursos complementen els llibres de text, els materials docents i els mètodes pedagògics.

El personal de la biblioteca ha de col·laborar molt de prop amb la resta d'ensenyants per a millorar l'aprenentatge dels alumnes en el sentit més ampli.

Objectius estratègics

1. Fer una esporga dels documents existents.
2. Recollir tots els documents que arriben al centre per establir un fons comú.
3. Redactar la normativa que regirà a la biblioteca
4. Adquirir nous documents.
5. Distribuir l'espai de la biblioteca segons les necessitats dels alumnes
6. Fomentar l'ús de la biblioteca.
7. Proposar activitats dinamitzadores.
8. Formar una comissió de biblioteca estable.

d. Objectius operacionals

1.1-Treure de la biblioteca tots els documents obsolets

1.2-Restaurar el material deteriorat, si s'escau, o reposar-lo nou.

2.1-Catalogar les publicacions que arriben anualment a l'escola (revistes, monogràfics, diaris, catàlegs)

2.2- Establir un espai determinat per a aquestes publicacions.
2.3- Fer difusió de les publicacions rebudes.

3.1-Establir unes normes bàsiques que permetin el funcionament de la biblioteca.

3.2-Donar a conèixer a tota la comunitat educativa les normes establertes.

3.3-Consensuar amb el claustre les normes establertes.

4.1-Establir criteris per a l'adquisició de nous documents.

4.2-Establir criteris de finançament.

5.1-Crear un racó acollidor i dinàmic on es pugui dur a terme l'activitat de l'hora del conte

5.2-Crear un espai de lectura i cerca d'informació per a Cicle mitjà i Superior

5.3-Crear un racó d'exposicions temporals.

5.4-Crear un racó de novetats.

6.1-Integrar l'ús de la biblioteca.

6.2-Fomentar el gust per la lectura.

6.3- Potenciar habilitats en la cerca d'informació.

7.1-Posar a l'abast dels mestres activitats per a cada un dels diferents cicles.

7.2-Consensuar amb el claustre les estratègies d'actuació

8.1-Destinar alguna hora de l'horari lectiu a la gestió de la biblioteca si al situació ho permet .

Tasques a realitzar per la comissió de biblioteca

1.1/1.2

-La comissió de biblioteca revisarà els documents que ja no siguin útils i els traurà de la biblioteca.

-La comissió de biblioteca, en inicià el curs revisarà els documents deteriorats per tal de reparar-los i deixar-los de nou en condicions per poder ser utilitzats; si no es poden reparar es trauran de la biblioteca i es reposaran de nou si s'escau o es reemplaçaran per altres similars.

2.1/2.2

-Es catalogaran a la biblioteca les publicacions periòdiques que arriben a l'escola, ara es perden per les aules, cicles o sala de mestres. S'establirà un espai adequat per recollir-les i s'informarà al claustre de l'arribada d'aquestes. Periòdicament s'aniran revisant per enretirar les més velles.

3.1/3.2/3.3

-La comissió de biblioteca juntament amb l'Equip Directiu elaborarà les normes bàsiques de funcionament d'aquesta, les normes hauran de ser adients al servei que s'hi vulgui prestar i seran poques i clares.

-La comissió de biblioteca presentarà al claustre les normes establertes.

-Un cop establertes les normes es presentaran a la resta de la comunitat educativa (alumnes, pares...)

4.1/4.2

- S'intentarà establir un acord amb l'Equip Directiu per finançar l'adquisició de nous documents ja sigui anualment o trimestralment.
- Es buscaran altres mètodes d'adquisició de documents ja sigui mitjançant la col·laboració dels pares o de l'AMPA ...
- Ens adreçarem a la biblioteca municipal a buscar documentació en préstec si es creu necessari.

5.1/5.2/5.3/5.3

- Es crearà racó establert per fer l'hora del conte. En aquest racó s'ubicaran tots els documents corresponents a Educació Infantil i CI i s'ambientarà, al llarg del curs i segons les necessitats per fer-lo atractiu i acollidor.
- S'establirà un espai per a que els nens de CM i CS i puguin anar a llegir i/o documentar-se .
- Es reservarà un espai on es posaran ordinadors que facilitin la cerca d'informació i documentació.
- Es muntaran petites exposicions que facin referència a temes relacionats amb el "món de les paraules"(poesia, el món del còmic, personatges de contes...)

6.1/6.2/6.3

- Es proposarà d'establir per a cada aula i dintre l'horari al menys una sessió setmanal de biblioteca sota la supervisió del tutor
- Es proposarà fer servei de préstec

7.1/7.2/7.3

- Es mantindrà i adequarà l'espai de l'hora del conte.
- Es crearan racons d' exposicions sobre temes que es cregui puguin atreure l'atenció dels nens (personatges de contes, personatges de còmics, elements de la natura...)
- Es revisaran els documents de la capsa de Bibliopati i s'intentarà iniciar l'activitat per a cicle superior.
- Es prepararan jocs de paraules, enigmes etc... que portin al nen a treballar sobre les paraules per tal d'enriquir i augmentar el seu vocabulari i l'expressió oral.
- Els tutors haurien de promoure activitats a l'aula que motivin al nens/nenes a buscar informació per tal d'introduir-lo en aquesta tasca.
- Es crearà un racó de novetats editorials.
- La comissió de biblioteca presentarà al claustre cada una de les actuacions que pretengui dur a terme per tal de dinamitzar la lectura i l'accés a la informació.

Seguiment i avaluació

Des de la comissió de biblioteca es farà una avaluació trimestral d'objectius i tasques per a conèixer el grau d'assoliment dels objectius proposats i poder fer les modificacions pertinents, si s'escau, i programar el següent trimestre.